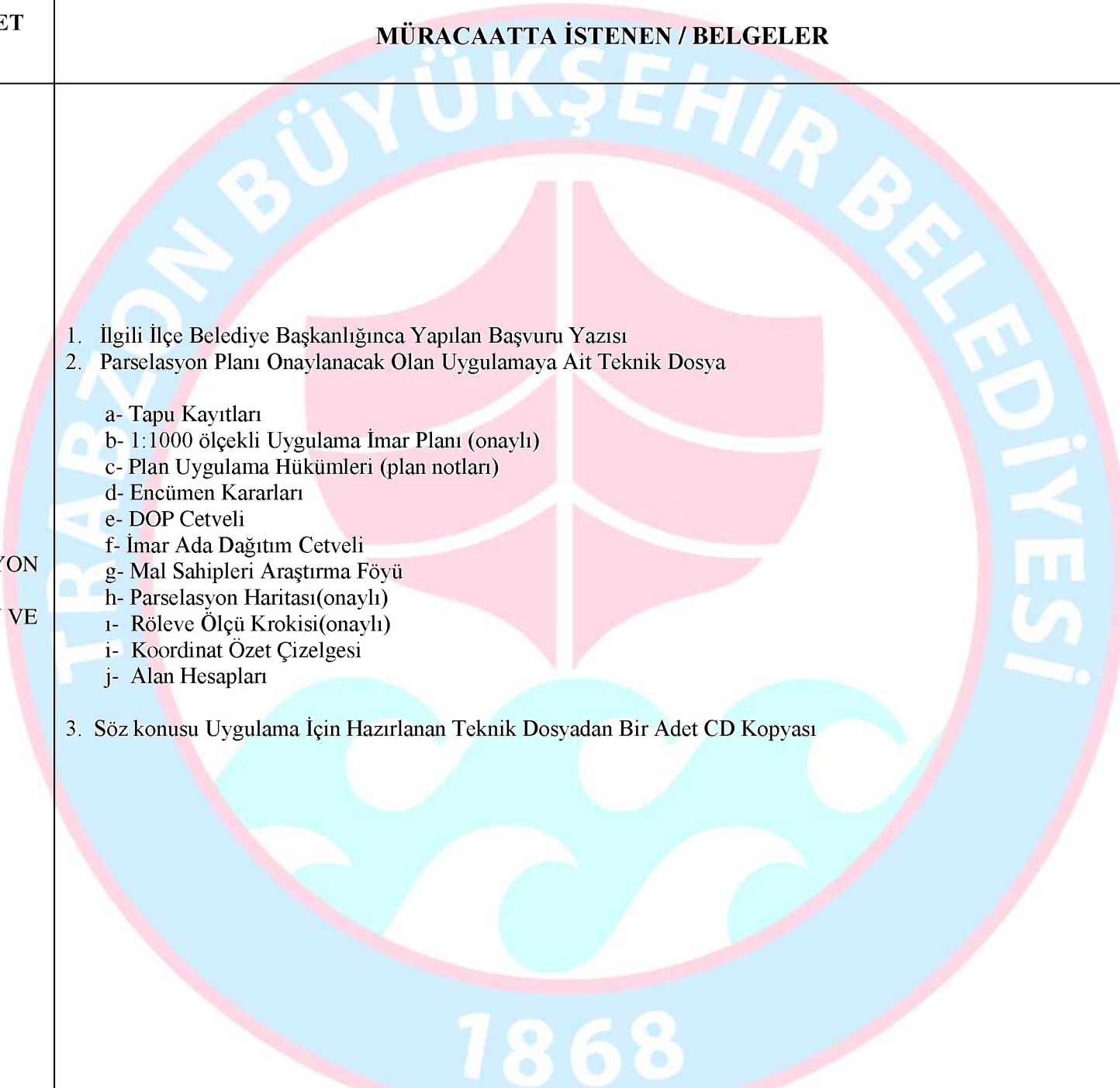


T.C.
TRABZON BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
PLANLAMA MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	İŞ / HİZMET ADI	MÜRACAATTA İSTENEN / BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA MÜDDETİ (EN GEÇ SÜRE)
1	İMAR PLANI BAŞVURU İŞLEMLERİ	<ol style="list-style-type: none">1. Başvuru Dilekçesi.2. Güncel Tapu Kaydı Örneği (Başvuru tarihinden en geç 1 ay önce alınmış)3. Taşınmaza ait Aplikasyon Krokisi ve Koordinat Listesi4. Diploma Sureti ve Müellif Tarafından Verilen Taahhütname, Sicil Durum Belgesi5. İdarece Onaylı Hâlihazır Haritalar üzerine çizilmiş 1/1000 ölçekli Uygulama ve 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planları (6 Takım)6. 1/1000 Ve 1/5000 Ölçekli İmar Planları Plan Açıklama Raporları (6 Takım)7. Planlama alanının uydu görüntüsü8. Hazırlanan Dosya CD'si (4 Adet) (tüm belgeler taranmış)9. Belediyesince Onaylı Yürürlükteki 1/5000 ölçekli Nazım İmar planı10. Onaylı Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporu11. Planlama Alanına İlişkin Fotoğraf Dosyası12. Planlama Alanına İlişkin Ölçekli ve İlçe Belediyesince Onaylı Mevcut-Öneri Paftası (A3)13. Belediyesince Onaylı Yürürlükteki 1/1000 ölçekli teklife ilişkin alanın işlenmiş olduğu Hâlihazır harita paftaları14. Gerekliyse Vekâletname15. Gerekliyse ÇED Raporu ve Olumlu Belgesi <p>İlçe Belediyelerinden Gelen 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları</p> <ol style="list-style-type: none">16. İlçe Belediyesi Planlama Biriminin Gerekçeli Teklif Yazısı.17. Onaylı İlçe Belediye Meclis Kararı ve İmar Komisyon Raporu18. Belediyesince Onaylı Yürürlükteki 1/1000 ölçekli Uygulamama İmar planı19. Belediyesince Onaylı Yürürlükteki 1/1000 ölçekli teklife ilişkin alanın işlenmiş olduğu Halihazır harita paftaları <p>HES Projeleri için;</p> <ol style="list-style-type: none">20. EPDK Lisansı21. Projenin Bulunduğu Bölgeye DSİ tarafından onaylı Havza Planı22. DSİ Su Kullanım Anlaşması23. Mülkiyet Belgesi ve Kesinleşmiş Kamu Yararı Kararı24. Gerekliyse Orman İzni <p>Akaryakıt İstasyonları İçin;</p> <ol style="list-style-type: none">25. Mesafe Tespit Tutanağı ve civarında Baz istasyonu varsa Telekomünikasyon kurumundan uygundur onayı alınması.	10 GÜN

SIRA NO	İŞ / HİZMET ADI	MÜRACAATTA İSTENEN / BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA MÜDDETİ (EN GEÇ SÜRE)
2	KURUM GÖRÜŞLERİ	1-İlgili Kamu Kurum ve Kuruluşların Olumlu Görüşleri <ul style="list-style-type: none">• İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü Onaylı Tarım Dışı Kullanım görüşü• DSİ Onaylı Sulama ve Taşkın Alanında Olmadığına Dair Görüş• İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü Onaylı Tescilsiz ve Koruma Altında Olmadığına Dair Görüş• TEİAŞ, TEDAŞ ve Dağıtım Şirketleri Elektrik İletim Hatları, Nakil Hatları, Koruma Alanları, Trafolar vb. Çerçevesinde Kurum Görüşü• Orman ve Bölge Müdürlüğü Onaylı Orman Sınırları İçerisinde Bulunup Bulunmadığına Dair Kurum Görüşü• Çevre ve Şehircilik Müdürlüğünün Çevre Kanunu ve Çevre Düzeni Planı Kapsamında Kurum Görüşünün Alınması.• Karayollarının Karayolları Trafik Kanunu ve Karayolları Kenarına Yapılacak ve Açılacak Tesisler Hakkında Yönetmelik Çerçevesinde Görüşlerin Alınması.• Devlet Demiryolları Genel Müdürlüğü Mevcut Öneri Demiryolu Güzergahları Çerçevesinde Kurum Görüşü• Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Mania Planları Çerçevesinde Kurum Görüşü• BOTAŞ Genel Müdürlüğü Doğalgaz Boru Hatları Ve Koruma Alanları Çerçevesinde Kurum Görüşü• Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Kurum Görüşü• Kültür Ve Turizm Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü Kurum Görüşü• Milli Savunma Bakanlığı İnşaat Emlak Bölge Başkanlığı Kurum Görüşü• Jandarma Genel Komutanlığı Kurum Görüşü• Defterdarlık Milli Emlak Müdürlüğü Kurum Görüşü• Halk Sağlığı Müdürlüğü Kurum Görüşü• İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Kurum Görüşü• İlçe Kaymakamlığı Kurum Görüşü• İl Milli Eğitim Müdürlüğü Kurum Görüşü• İlçe Belediyesi Kurum Görüşü	30 GÜN
3	ONAY SÜRECİ	2- Büyükşehir Belediyesi İmar Komisyonuna Havale 3- İmar Planı İnceleme ve Onaylama	90 GÜN
4	DAĞITIM	4-Askı İşlemi (30 gün) 5-Mahalli Gazete İlan edilecek ise Faturasının Ödenmesi 6-Dağıtım	35 GÜN

SIRA NO	İŞ / HİZMET ADI	MÜRACAATTA İSTENEN / BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA MÜDDETİ (EN GEÇ SÜRE)
5	PARSELASYON PLANI KONTROLÜ VE ONAYI	 <p>1. İlgili İlçe Belediye Başkanlığınca Yapılan Başvuru Yazısı 2. Parselasyon Planı Onaylanacak Olan Uygulamaya Ait Teknik Dosya</p> <ul style="list-style-type: none">a- Tapu Kayıtlarıb- 1:1000 ölçekli Uygulama İmar Planı (onaylı)c- Plan Uygulama Hükümleri (plan notları)d- Encümen Kararlarıe- DOP Cetvelif- İmar Ada Dağıtım Cetvelig- Mal Sahipleri Araştırma Föyüh- Parselasyon Haritası(onaylı)ı- Röleve Ölçü Krokisi(onaylı)i- Koordinat Özet Çizelgesij- Alan Hesapları <p>3. Söz konusu Uygulama İçin Hazırlanan Teknik Dosyadan Bir Adet CD Kopyası</p>	30 GÜN

SIRA NO	İŞ / HİZMET ADI	MÜRACAATTA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA MÜDDETİ (EN GEÇ SÜRE)
6	YAPI RUHSATI İZİN TALEBİ	<p>1. Başvuru Dilekçesi 2. Tapu Kayıt Örneği ; “Ruhsat verme aşamasında tapu kayıt örneği yerine geçen belgeler: “tapu senedi, Özel kanunlara göre tahsisi yapılp henüz tapu siciline kaydedilmemiş ilgili kamu kuruluşlarınca verilmiş tahsis belgesi, mülkiyete ait kesinleşmiş mahkeme kararı , kesinleşmiş kamulaştırma kararları”</p> <p>3. Mimari Proje; a-1/500 ölçekli umumi kotlu vaziyet planı b- 1/50 veya 1/100 ölçekli temel, bodrum ve kat planları c-1/50 veya 1/100 ölçekli en az 2 tam kesit d-1/50 veya 1/100 ölçekli cephe resimleri</p> <p>4. Statik Proje; a-Çelik karkas binalarda çelik yapı hesabı, betonarme binalarda betonarme hesap ve 1/20,1/50,1/100 ölçekli projeleri b-asma çatılı binaların çatı hesabı ve projesi c-Tesisat,elektrik,plan,proje,resim ve hesapları</p> <p>5. Aplikasyon Krokisi 6. İlgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Uygun Görüşleri 7. Plan Kotesi veya Halihazır Haritası 8. İmar Durumu 9. Ölçekli Çap 10. Ölçülü Çap 11. Kanal Kotu Tutanağı 12. Jeofizik Rapor 13. Plankote 14. Aplikasyon Dosyası 15. Sığınak Raporu 16. Müteahhit Ve Şantiye Şefi ve Proje Müellifine Ait Belgeler 17. Bina Yapı Denetimine Tabi İse Yapı Denetimine Ait Evrakların Tümü</p> <p>NOT: Ayrıca; İmara açılacak alanlarda; halihazır harita, jeolojik etüt raporu ve zemin etüt raporları getirilmelidir. Köy yerleşik alanlarında ruhsata tabi olmayan alanlar için; 3194 sayılı İmar Kanununun 27. maddesi gereğince işlem yapılacaktır.</p>	30 GÜN (İmar planı yapılacak alanlar için 90 Gün)

SIRA NO	İŞ / HİZMET ADI	MÜRACAATTA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA MÜDDETİ (EN GEÇ SÜRE)
5	YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ	<ol style="list-style-type: none">1. Başvuru Dilekçesi2. Teknik Rapor (TUS)3. Sosyal Sigortalar İlişiksiz Belgesi5. Lisanslı Büronun Hazırlayacağı Cins Değişikliği ve Aplikasyon Krokisi6. Harita Mühendisinin Hazırlayacağı Bağımsız Bölüm Listesi7. Enerji Performansı Kimlik Belgesi8. Varsa Sığınak Raporu	30 GÜN
6	HALİHAZIR HARİTA ONAY İŞLEMLERİ	<ol style="list-style-type: none">1. Başvuru dilekçesi2. 1/1000 ve 1/5000 ölçekli halihazır harita3. Hesap cildi<ul style="list-style-type: none">-Teknik Rapor-Tapu Kaydı-Dayanak noktaları protokol özeti-Lup kapanmaları-koordinat listesi-Kadastro onaylı nirengi ve poligon kanavası4. Diploma Sureti ve Müellif Tarafından Verilen Taahhütname	15 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Planlama Müdürlüğü

Ad-Soyad : Ömer SÖYLEMEZ
Unvan : Planlama Müdür V.
Adres : Yalınca Mah. Rize Cad. No:66
ORTAHIŞAR
Tel : 0462 334 12 12

İkinci Müracaat Yeri: İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

Ad-Soyad : Özgür AŞIK
Unvan : İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanı
Adres : Yalınca Mah. Rize Cad. No:66
ORTAHIŞAR
Tel : 0462 334 12 12

1868